



Ville de Thiers

Hôtel de Ville  
1, rue François Mitterrand  
CS 60201  
63300 Thiers Cedex

Tél. 04 73 80 88 80  
contact@thiers.fr  
www.ville-thiers.fr

## OFFRE DE POSTE

N° 2025-22

### COORDINATEUR.TRICE SERVICE ENTRETIEN

Faire acte de candidature auprès de Monsieur le Maire de Thiers AVANT LE 19 JANVIER 2026

SERVICE	ENTRETIEN
CADRE D'EMPLOIS	Adjoint technique territorial Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe Agent de maîtrise Agent de maîtrise principal
MISSIONS	<ul style="list-style-type: none"><li>• S'assurer de la bonne exécution du travail, participer à une intervention pour montrer le résultat attendu,</li><li>• Accueillir et intégrer les nouveaux agents,</li><li>• Accompagner et former les agents aux techniques de nettoyage,</li><li>• Suivre et expliquer les méthodes de nettoyage retenues et l'organisation du travail,</li><li>• Assurer un suivi des recommandations au point de vue sécurité et hygiène de travail,</li><li>• Suivre, évaluer la programmation des tâches pour l'ensemble des agents du service, apporter les actions correctives – mettre en place de la démarche qualité et la traçabilité</li><li>• Répondre aux requêtes internes et répartir l'effectif en fonction des besoins et des priorités quotidiennes des établissements,</li><li>• Assurer la communication entre les services,</li></ul>



PROFIL	Bonnes connaissances des techniques d'entretien. Etre formé à la méthode HACCP.
CONDITIONS DE TRAVAIL	Poste à temps complet. Horaires variables. Déplacements fréquents sur les différents sites de la collectivité. Permis B obligatoire.
PUBLICATION	« emploi-territorial.fr » « choisirleservicepublic .gouv.fr » Site de la Mairie : <a href="http://www.ville-thiers.fr">www.ville-thiers.fr</a> rubrique « recrutement » Publication en interne Diffusion aux organisations syndicales
CONTACT	Katia WAYOFF – Responsable service Entretien pour renseignements au 04.73.80.75.10 – 06.73.62.36.33.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV en précisant votre Situation administrative actuelle et la référence du poste) avant le 19 janvier 2026.

Fait à Thiers, le 16 décembre 2025  
La Directrice des Ressources Humaines,  
Maryline FAUCHER

